



CIRCULAR N19

viernes 14 de mayo 2021

INSTRUCTIVO PARA EL PAGO DE LA MENSUALIDAD ONLINE A TRAVÉS DE FULL COLLEGE

1. Ir al sitio web: www.fullcollege.cl
2. Ingresar el usuario y contraseña.
 - **Usuario:** es el Rut del apoderado o tutor económico, **sin** puntos **ni** dígito verificador. Ejemplo: si su Rut es: 12.345.678-9 su usuario sería: 12345678
 - **Clave:** en el caso que sea la primera vez que ingresa al sitio de Full Collage y que no haya realizado el cambio de clave, ésta será inicialmente: 12345

Se recomienda que modifique su clave, utilizando el ícono cambio de clave.

3. Seleccionar la opción Apoderado y luego hacer click en ingresar.



Para realizar el pago

Una vez que ingrese y se encuentre en el “Escritorio Full College”, debe seguir los siguientes pasos:

- 1.- Hacer click sobre el ícono “PAGOS”, que se encuentra en la parte superior derecha de la página.



2.- En la parte inferior de la página, podrá ver la información de la mensualidad de su pupilo. Debe seleccionar el mes o los meses a pagar en la parte izquierda de la lista y luego hacer click en el botón de webpay.



<input type="checkbox"/>	Año	Mes	Concepto	Monto(\$)	Descuento(\$)	Deuda(\$)	A Pagar(\$)
<input type="checkbox"/>	2020	3	MATRICULA	55000.00	0.00	55000.00	0.00
<input type="checkbox"/>	2020	4	ESCOLARIDAD	65200.00	0.00	65200.00	0.00
<input type="checkbox"/>	2020	5	ESCOLARIDAD	65200.00	0.00	65200.00	0.00
<input type="checkbox"/>	2020	6	ESCOLARIDAD	65200.00	0.00	65200.00	0.00
<input type="checkbox"/>	2020	7	ESCOLARIDAD	65200.00	0.00	65200.00	0.00
<input type="checkbox"/>	2020	8	ESCOLARIDAD	65000.00	34000.00	30000.00	0.00
<input type="checkbox"/>	2020	9	ESCOLARIDAD	48000.00	34000.00	30000.00	0.00
<input type="checkbox"/>	2020	10	ESCOLARIDAD	45000.00	34000.00	30000.00	0.00
<input type="checkbox"/>	2020	11	ESCOLARIDAD	45000.00	34000.00	30000.00	0.00

MONTO(\$): 0 DESCUENTO(\$): 0 A PAGAR(\$): 0 **webpay** Cancelar

3.- Luego de eso, el proceso de pago continuará a través de webpay. Por ello, es importante que tenga activada la opción de permitir las ventanas emergentes.

4.- Una vez que haya realizado el pago, al final del proceso se emite una boleta electrónica.

En el caso que requiera ver su estado de pago o imprimir las boletas emitidas a la fecha, puede acceder a esa información haciendo click en el ícono “EDC”, que se encuentra en la parte superior, a la izquierda del ícono de “Pagos”



Para dudas y consultas, puede escribir a: emansilla@santotomas.cl - teléfono: 43-2545010 (Jefe Administrativo), o a ppinom@santotomas.cl , teléfono 43-2545013 (Recaudador).

Atentamente;

Colegio Santo Tomás de Los Ángeles